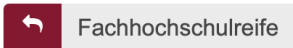


**IGS Auguste Cornelius Mainz-Hechtsheim  
Fachabitur 2024**

**Mensa . 10:10 - 10:40 Uhr . 29.01.2024**

MSS-Büro, C. Holtwiesche, M. Hristova , C. Rosenthal



## Welche Bedingungen gelten für das Erlangen der Fachhochschulreife?



Wer die gymnasiale Oberstufe mindestens bis zum Ende der Jahrgangsstufe 12 (G9) bzw. 11 (G8GTS) besucht, bestimmte schulische Bedingungen erfüllt und ein einjährig geregeltes Praktikum oder eine Berufsausbildung erfolgreich abgeschlossen hat, dem wird eine der Fachhochschulreife gleichwertige Qualifikation zuerkannt, die zum Studium an einer Fachhochschule in Rheinland-Pfalz und in einer Reihe weiterer Bundesländer berechtigt. Die Bedingungen im Einzelnen sind folgende:

## 1. Schulischer Teil

Aus zwei aufeinanderfolgenden Halbjahren der Qualifikationsphase müssen folgende 15 Kurse eingebracht werden:

- 4 Kurse aus zwei Leistungsfächern
- 11 weitere Kurse.

Unter diesen 15 Kursen müssen je 2 Kurse in Deutsch, in einer verpflichtend belegten Fremdsprache, in einem gesellschaftswissenschaftlichen Fach, in Mathematik und in einer Naturwissenschaft sein. Die weiteren einzubringenden Kurse bestimmt die Schülerin oder der Schüler.

Für die Noten der eingebrachten Kurse gilt:

- In 4 Kursen von zwei Leistungsfächern müssen in der Summe mindestens 40 Punkte in zweifacher Wertung erreicht sein.
- In mindestens 9 der insgesamt anzurechnenden Kurse, darunter in mindestens zwei Leistungskursen, müssen mindestens je 5 Punkte erreicht sein.

**Gesamtergebnis**

- In den anzurechnenden Kursen müssen insgesamt mindestens 95 Punkte erreicht werden.
- Kurse, die mit 0 Punkten bewertet wurden, können nicht eingebracht werden.

Wer diese Voraussetzungen erfüllt und die Schule ohne Abitur verlässt, erhält eine Bescheinigung über den schulischen Teil der Fachhochschulreife.

## 2. Beruflicher Teil

Es muss ein einjähriges geregeltes Praktikum, eine abgeschlossene Berufsausbildung, die Ableistung eines Bundesfreiwilligendienstes oder eines freiwilligen sozialen oder ökologischen Jahres nachgewiesen werden. Das Praktikum ist zeitlich zusammenhängend in Vollzeitform durchzuführen. Es erfolgt in einem anerkannten Ausbildungsbetrieb, in einer Einrichtung der sozialen Arbeit oder in der öffentlichen Verwaltung. Die fachliche Ausrichtung des Praktikums soll möglichst dem angestrebten Studiengang an der Fachhochschule entsprechen. Das Nähere regelt die Verwaltungsvorschrift über das Praktikum zum Erwerb der Fachhochschulreife. Eine Berufsausbildung kann in einem bundesrechtlich oder landesrechtlich geregelten Ausbildungsberuf mit mindestens 2-jähriger Ausbildungsdauer absolviert werden.

Auf die Praktikantentätigkeit oder Zeiten eines freiwilligen sozialen Jahres oder eines freiwilligen ökologischen Jahres ist der abgeleistete Wehr- oder Zivildienst bis zu 6 Monaten, ein mindestens 18 Monate dauernder freiwilliger Wehr- oder Zivildienst bis zu 6 Monaten anzurechnen.

Für die Zulassung zum Studium an einer Fachhochschule in Rheinland-Pfalz sind die Bescheinigung der Schule, ein Abgangszeugnis und der Nachweis des Praktikums (Praktikantenzeugnis) oder der abgeschlossenen Berufsausbildung erforderlich.



# IGS Auguste Cornelius Mainz-Hechtsheim

## Bescheinigung

Vor- und Zuname: Franz Beckenbauer

geb. am 06.04.2005 in Mainz

wohnhaft in Mainz-Hechtsheim

ist von unserer Schule nach dem Besuch der Jahrgangsstufe 12 am 14.07.2023 abgegangen.

Sie hat in den Halbjahren 11/2 und 12/1 an nachstehend aufgeführten Kursen teilgenommen und dabei folgende Leistungen erbracht:

Fächer	Erzielte Punkte in	
	Halbjahr 11/2	Halbjahr 12/1
Leistungskurse (2 Fächer) (2-fache Wertung)		
Erdkunde	7	8
Biologie	9	8
Kurse (1-fache Wertung)		
Englisch	9	8
Deutsch	7	6
Mathematik	3	9
Sport	11	10
Religion	11	11
Bildende Kunst		10

Die erzielten Punkte ergeben eine Gesamtpunktzahl von **159** Punkten

und entsprechen damit der Durchschnittsnote **2.8**

Diese Bescheinigung gilt nach § 7 der Landesverordnung über den Erwerb der Fachhochschulreife nach § 65 Abs. 3 des Hochschulgesetzes vom 26. Mai 2011 (GVBl. S. 156) in der jeweils geltenden Fassung für den Zugang zu einem Studium an einer Fachhochschule des Landes Rheinland-Pfalz oder an einer staatlich anerkannten Fachhochschule in freier Trägerschaft in Rheinland-Pfalz in Verbindung mit dem von unserer Schule ausgestellten Abgangszeugnis vom 14.07.2023 und dem Nachweis eines erfolgreich abgeschlossenen einjährigen Praktikums, eines abgeleisteten freiwilligen sozialen oder ökologischen Jahres, eines abgeleisteten Bundesfreiwilligendienstes oder einer erfolgreich abgeschlossenen Berufsausbildung als eine der Fachhochschulreife gleichwertige Berechtigung.

Sie wird als Nachweis für den Erwerb der Fachhochschulreife (schulischer Teil) in den anderen Ländern der Bundesrepublik Deutschland - mit Ausnahme von Bayern und Sachsen - anerkannt. Der Nachweis einer fachpraktischen Vorbildung für die Zulassung zum Studium an einer Fachhochschule in diesen Ländern richtet sich nach den jeweiligen landesrechtlichen Bestimmungen.

Mainz, den 14.07.2023

(Siegel der Schule)

\_\_\_\_\_  
R.Scianna, Schulleiterin

223 418                    **Praktikum**  
                                 **zum Erwerb der Fachhochschulreife**  
                                 **nach § 65 Abs. 3 des Hochschulgesetzes**

Verwaltungsvorschrift des Ministeriums für Bildung,  
Wissenschaft, Jugend und Kultur  
vom 26. Januar 2009 (944 D – 51 418/35)

Bezug: Landesverordnung über den Erwerb der Fachhochschulreife nach § 65 Abs. 3 des Hochschulgesetzes vom 16. Juli 2004 (GVBl. S.394, BS 223-41-21)

- 1     Aufgrund des § 5 Nr . 1 der Landesverordnung über den Erwerb der Fachhochschulreife nach § 65 Abs. 3 des Hochschulgesetzes ist für den Erwerb einer der Fachhochschulreife gleichwertigen V orbildung ein mindestens einjähriges Praktikum nachzuweisen. Für dieses Praktikum werden im Benehmen mit dem Ministerium für W irtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau, dem Ministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit, Familie und Frauen sowie dem Ministerium des Innern und für Sport folgende Richtlinien erlassen:
  - 1.1    Das Praktikum ist im Anschluss an den Schulbesuch zeitlich zusammenhängend in V ollzeitform durchzuführen und erstreckt sich über ein Jahr. In Ausnahmefällen ist auch ein T eilzeitpraktikum mit mindestens der Hälfte der regelmäßigen Arbeitszeit möglich; in einem solchen Fall dauert das Praktikum bis zu zwei Jahre. Im Praktikumszeugnis ist dies unter Bemerkungen kenntlich zu machen. Die tägliche und wöchentliche Arbeitszeit der Praktikantinnen und Praktikanten in der Praktikantenstelle regelt sich nach den gesetz-

- lichen und tariflichen Bestimmungen; Entsprechendes gilt für den Urlaubsanspruch.
- 1.2 Das Praktikum soll möglichst in einer dem angestrebten Studiengang an der Fachhochschule entsprechenden Richtung abgeleistet werden. Die Fachhochschule berät bei der inhaltlichen Ausgestaltung des Praktikums. Dieses soll einschlägige Kenntnisse, Fertigkeiten und Erfahrungen der beruflichen Praxis vermitteln und zum Verständnis von planerischen, technischen, wirtschaftlichen, sozialen und rechtlichen Zusammenhängen des Betriebsgeschehens beitragen.
- Es soll der Praktikantin und dem Praktikanten insbesondere ermöglichen:
- Einblick in die Gegebenheiten und Abläufe betrieblicher Prozesse und Arbeitsabläufe zu gewinnen,
  - die Arbeitswelt sowie die Arbeitsfelder und Tätigkeitsbereiche, auf die das Studium vorbereitet, kennenzulernen und aus eigenem Erleben zu erfahren,
  - soziale und berufsständische Probleme zu erkennen und das notwendige Verständnis und Problembewusstsein für das auf wissenschaftlicher Grundlage beruhende praxisbezogene Hochschulstudium zu erlangen und
  - Techniken und Verfahren kennenzulernen sowie ihre Auswirkungen beurteilen zu können.
- 1.3 Das Praktikum erfolgt in einem Betrieb, in einer Einrichtung der Sozialen Arbeit oder in einer öffentlichen Verwaltung. Die Praktikantenstelle ist als geeignet anzusehen, wenn diese die Voraussetzungen zur Durchführung einer bundes- oder landesrechtlich geregelten Berufsausbildung erfüllt oder geeignet ist, auf eine bundes- oder landesrechtlich geregelte Berufsausbildung vorzubereiten, und eine nach den Richtlinien für das Praktikum geordnete Ausbildung gewährleistet ist. Das Praktikum kann im Verbund von zwei Praktikantenstellen durchgeführt werden.
- 1.4 Bei der Ermittlung der Praktikantenstellen sind die Berufsberatung der Agenturen für Arbeit, die Kammern und die Fachhochschulen behilflich.
- 1.5 Zwischen der Praktikantin oder dem Praktikanten und der Praktikantenstelle ist ein Praktikantenvertrag nach dem Muster der Anlage 1 abzuschließen.
- 1.6 Über den zeitlichen Verlauf und den Inhalt des Praktikums haben die Praktikantinnen und Praktikanten Bericht zu führen. Die Praktikantenstelle prüft und bescheinigt die sachliche Richtigkeit.
- 1.7 Nach Beendigung des Praktikums stellt die Praktikantenstelle der Praktikantin oder dem Praktikanten ein Praktikumszeugnis über die ordnungsgemäße Durchführung des Praktikums nach dem Muster der Anlage 2 aus. Das Praktikumszeugnis und die Praktikumsberichte sind der Fachhochschule vorzulegen. Die Fachhochschule entscheidet, ob die für die Aufnahme des Studiums erforderliche praktische Vorbildung nachgewiesen wird. Um zusätzlich die Anerkennung des Praktikums als einschlägige praktische Vorbildung gemäß den Bestimmungen des § 65 Abs. 2 des Hochschulgesetzes sicherzustellen, wird eine Beratung durch die Studien-/Praktikantenberatung der jeweiligen Fachhochschule vor Beginn des Praktikums empfohlen.
- 1.8 Eine Praktikantenvergütung unterliegt der Vereinbarung zwischen den Vertragspartnern.
- 1.9 Das Praktikum zum Erwerb der Fachhochschulreife nach § 65 Abs. 3 Hochschulgesetz kann auch als Nachweis der vor Studienbeginn erforderlichen praktischen Vorbildung gemäß § 65 Abs. 2 Hochschulgesetz anerkannt werden.
- 2 Diese Verwaltungsvorschrift tritt am Tage nach der Veröffentlichung in Kraft. Gleichzeitig tritt die Verwaltungsvorschrift vom 20. November 2002 (1531 – 52 302-0/40) (GAmtsbl. 2003 S. 203) außer Kraft.



## Praktikantenvertrag

Zwischen ..... in .....

(Ausbildungsbetrieb/Einrichtung der Sozialen Arbeit/öffentliche Verwaltung für die Ausbildungsberufe

.....)

– nachfolgend „Praktikantenstelle“ genannt –

und ..... wohnhaft in .....

– nachfolgend „Praktikantin/Praktikant“ genannt –

wird nachstehender Vertrag zur Ableistung des unter fachlicher Anleitung zu durchlaufenden Praktikums zum Erwerb einer der Fachhochschulreife gleichwertigen Berechtigung geschlossen.

### § 1

#### Dauer des Praktikums

Das Praktikum dauert vom ..... bis .....

Die ersten ..... Wochen gelten als Probezeit, in der beide Teile jederzeit vom Vertrag zurücktreten können.

### § 2

#### Inhalt des Praktikums

Die Praktikantin/der Praktikant wird in den folgenden Arbeitsbereichen eingesetzt:

### § 3

#### Pflichten der Praktikantenstelle

Die Praktikantenstelle verpflichtet sich,

1. die Praktikantin/den Praktikanten den „Richtlinien für das einjährige Praktikum zum Erwerb der Fachhochschulreife nach § 65 Abs. 3 des Hochschulgesetzes“ entsprechend auszubilden;
2. die Führung der Berichte über zeitlichen Ablauf und Inhalt des Praktikums zu überwachen und deren sachliche Richtigkeit zu bescheinigen.

### § 4

#### Pflichten der Praktikantin/des Praktikanten

Die Praktikantin/der Praktikant verpflichtet sich

1. alle ihr/ihm gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen;
2. die ihr/ihm übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen;
3. die Betriebs-/Geschäftsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Einrichtungen, Werkzeuge, Geräte und Maschinen sorgsam zu behandeln;
4. die Berichte sorgfältig zu führen und jeden Bericht der Ausbildungsleitung der Praktikantenstelle vorzulegen;
5. die Interessen der Praktikantenstelle zu wahren und über Vorgänge in der Praktikantenstelle Stillschweigen zu bewahren;
6. bei Fernbleiben die Praktikantenstelle unverzüglich zu benachrichtigen, bei Erkrankung spätestens am dritten Tage eine ärztliche Bescheinigung vorzulegen.

**§ 5  
Auflösung des Vertrages**

Der Vertrag kann nach Ablauf der Probezeit nur gekündigt werden,

1. aus einem wichtigen Grund ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist;
2. von der Praktikantin/dem Praktikanten mit einer Kündigungsfrist von 4 Wochen, wenn sie/er die Praktikantenausbildung aufgeben will.

Die Kündigung muss schriftlich und unter Angabe der Kündigungsgründe erfolgen.

**§ 6  
Praktikumszeugnis**

Nach Beendigung des Praktikums stellt die Praktikantenstelle der Praktikantin/dem Praktikanten ein Praktikumszeugnis aus.

**§ 7  
Regelung von Streitigkeiten**

Bei allen aus diesem Vertrag entstehenden Streitigkeiten ist vor Inanspruchnahme der Gerichte eine gütliche Einigung zu versuchen.

**§ 8  
Sonstige Vereinbarungen <sup>1)</sup>**

.....  
.....

....., den .....

Für die Praktikantenstelle:

Die Praktikantin/der Praktikant:

.....

<sup>1)</sup> Hier sind Vereinbarungen über die Zahlung einer Vergütung und über den Urlaub auszuführen.

Anlage 2

– Bezeichnung der Praktikantenstelle, Ausbildungsbetrieb/Einrichtung der Sozialen Arbeit/öffentliche Verwaltung für die Ausbildungsberufe –

Praktikumszeugnis

Frau/Herr ..... geb. am .....

in ..... ist vom ..... bis .....

zur Ableistung eines einjährigen Praktikums zum Erwerb der Fachhochschulreife nach § 65 Abs. 3 des Hochschulgesetzes als Praktikantin/Praktikant in folgenden Ausbildungsbereichen tätig gewesen:

Ausbildungsbereiche: W ochen:

Fehltage während der Ausbildungsdauer....., davon .....Tage Urlaub,

..... Tage Krankheit, ..... Tage sonstige Abwesenheit.

Die Berichte über das Praktikum sind der Praktikantin/dem Praktikanten ausgehändigt worden. Das Praktikum wurde ordnungsgemäß durchgeführt.

Bemerkungen:

.....  
.....  
....., den .....

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)